

Afin d'assurer la visibilité des activités du projet et de valoriser ses résultats, Terre & Humanisme Maroc souhaite sélectionner un prestataire chargé de la communication du projet pour l'année 2026.

2. Objectif général de la mission

Assurer la visibilité du projet et valoriser ses activités et résultats auprès des partenaires, des bénéficiaires et du grand public.

3. Objectifs spécifiques

La mission vise notamment à :

- Mettre en place une identité visuelle simple et cohérente du projet ;
- Produire les supports de communication nécessaires aux activités ;
- Assurer une couverture photo et vidéo des événements majeurs ;
- Animer les réseaux sociaux du projet ;
- Respecter les règles de visibilité des partenaires du projet.

4. Résultats attendus

A l'issue de la mission :

- Le projet dispose d'une identité visuelle harmonisée ;
- Les activités sont visibles et valorisées régulièrement ;
- Les événements sont documentés (photos / vidéos) ;
- Les réseaux sociaux sont animés de manière continue ;
- Les supports produits respectent les exigences de visibilité des partenaires du projet.

5. Portée de la prestation

Dans le cadre de cette mission, le prestataire sera chargé de réaliser les activités suivantes.

5.1 Elaboration de l'identité visuelle

Au début de la mission, le prestataire devra proposer :

10. Modalités de supervision et de paiement

La mission sera réalisée sous la supervision de Terre & Humanisme Maroc, en coordination avec CCFD – Terre Solidaire.

Les productions devront être validées par l'équipe projet avant leur diffusion.

Le paiement des prestations sera effectué sur la base :

- Des jours-homme effectivement réalisés ;
- Du rapport mensuel des activités de communication ;
- Et de la facture correspondante du prestataire.

11. Modalités de soumission des offres

Les prestataires intéressés sont invités à transmettre :

- Un CV détaillé du prestataire ;
- Un devis établi obligatoirement selon le modèle joint en annexe.

Le devis devra être présenté sur papier en-tête du prestataire, signé et cacheté, et comporter les informations légales nécessaires (IF, ICE, CNSS, etc.).

Les offres doivent être envoyées exclusivement par voie électronique à l'adresse suivante : **recrutementthm@gmail.com**

Date limite de réception des dossiers :
le 15 avril 2026.

Tout dossier reçu après cette échéance ne pourra être pris en considération.

